



Совет Орлиновского муниципального округа

299805 г. Севастополь, с. Орлиное, ул. Тюкова, 42
т/факс (+78692) 63-42-80, e-mail: orlivmo@mail.ru

РЕШЕНИЕ

От 16 декабря 2016 года

с. Орлиное

№ 2/14

Об утверждении Положения «О публичных слушаниях во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом города Севастополя от 30.12.2014г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Уставом внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ, Совет Орлиновского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ».
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ и разместить на информационном стенде Орлиновского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ, исполняющий полномочия Председателя Совета А.И. Богуша.

*Глава внутригородского
муниципального образования
Орлиновский муниципальный округ,
исполняющий полномочия Председателя Совета* **А.И. Богуш**



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ

Настоящее Положение «О публичных слушаниях во внутригородском муниципальном образовании города Севастополя Орлиновский муниципальный округ» (далее - Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом города Севастополя от 30.12.2014г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе» порядок организации и проведения соответствующих публичных слушаний.

1. Общие положения.

1.1. Публичные слушания проводятся с целью выявления и учета мнения населения по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и обеспечения непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Орлиновского муниципального округа, Главы внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ.

1.3. Рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

1.5. Каждый гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Орлиновского муниципального округа и обладающий избирательным правом, вправе принять участие в публичных слушаниях, а также направить в Совет Орлиновского муниципального округа свои предложения в порядке индивидуальных или коллективных обращений.

2. Выдвижение инициативы проведения публичных слушаний.

2.1. Инициативная группа жителей Орлиновского муниципального округа в количестве не менее 10 человек вправе направить предложение в Совет Орлиновского муниципального округа о назначении публичных слушаний.

2.2. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе Совета Орлиновского муниципального округа могут внести депутаты и депутатские группы Совета Орлиновского муниципального округа.

2.3. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе председателя Совета Орлиновского муниципального округа вносятся на рассмотрение Совета Орлиновского муниципального округа соответственно председателем Совета.

3. Назначение публичных слушаний.

3.1. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать указание места, даты, времени начала и окончания публичных слушаний, проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение на публичных слушаниях, а также инициаторах публичных слушаний.

3.2. На публичных слушаниях рассматриваются вопросы согласно ст.12 Устава внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновский муниципальный округ:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) проекты правил землепользования и застройки;

6) проекты планировки территорий и проекты межевания территорий;

7) проекты правил благоустройства территорий;

8) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

9) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

10) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

3.3. Решение о назначении публичных слушаний подлежит обнародованию не позднее 7 календарных дней с момента принятия решения. Дата проведения публичных слушаний устанавливается в срок не менее 30 календарных дней с момента принятия решения. В исключительных случаях, иные сроки устанавливаются решением Совета о назначении публичных слушаний.

3.4. Проекты муниципальных правовых актов, а также иные вопросы, согласно п. 3.2. настоящего Положения, подлежат обнародованию в срок не позднее 7 календарных дней с момента принятия решения о назначении публичных слушаний.

3.5. Совет Орлиновского муниципального округа назначает публичные слушания по предложениям инициативных групп граждан, депутатов и депутатских групп Совета Орлиновского муниципального округа.

3.6. Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленного действующим законодательством города Севастополя количества депутатов Совета Орлиновского муниципального округа.

3.7. Отклонение Советом Орлиновского муниципального округа инициативы граждан по проведению публичных слушаний может быть оспорено в суде.

4. Подготовка публичных слушаний, учет предложений жителей Орлиновского муниципального округа и их участие в обсуждении проектов, вынесенных на публичные слушания.

4.1. Подготовка публичных слушаний, назначенных Советом Орлиновского муниципального округа и Главой внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ, осуществляется рабочей группой депутатов Совета и назначенными сотрудниками местной администрации Орлиновского МО.

4.2. Глава внутригородского муниципального образования Орлиновский муниципальный округ назначает основного докладчика, председателя (ведущего), секретаря публичных слушаний и членов секретариата.

4.3. Предложения и замечания жителей Орлиновского муниципального округа по проектам муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания, а также поправки к их положениям направляются в Совет Орлиновского муниципального округа и председателю Совета Орлиновского муниципального округа.

4.4. Жители Орлиновского муниципального округа, направившие предложения, замечания и поправки, вправе выступить перед участниками публичных слушаний с обоснованием своих предложений и поправок.

4.5. Авторы вправе представить на публичные слушания уточнения к внесенным ими предложениям, замечаниям и поправкам.

5. Порядок проведения публичных слушаний.

5.1. Участникам публичных слушаний предоставляются следующие материалы:

- порядок работы публичных слушаний (повестка заседания);
- регламент (ведения) публичных слушаний;
- порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей Орлиновского муниципального округа при принятии проектов муниципальных правовых актов;
- иные дополнительные материалы по тематике публичных слушаний.

5.2. Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество, фамилию, адрес места жительства.

5.3. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг к другу, выступающим и председателю (ведущему) публичных слушаний. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим предоставляется председателем (ведущим) публичных слушаний.

5.4. Заседание публичных слушаний может быть продлено или продолжено в другой день по решению председателя (ведущего) публичных слушаний.

5.5. Секретариат публичных слушаний ведет протокол заседания.

5.6. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок. Решение об одобрении или отклонении принимается большинством голосов, участвующих в обсуждении. Итоговые рекомендации публичных слушаний принимаются в порядке, установленном настоящим Положением.

5.7. Председатель (ведущий) публичных слушаний открывает публичные слушания, следит за порядком в зале заседаний, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний. В случае необходимости объявляет голосование по тем или иным вопросам и организует подсчет голосов. Организует принятие итоговых рекомендаций публичных слушаний, подписывает протокол публичных слушаний, итоговые рекомендации публичных слушаний и направляет их в органы местного самоуправления, а также направляет итоговые рекомендации для опубликования в средства массовой информации.

5.9. Итоговые рекомендации публичных слушаний подлежат обязательному обнародованию в течение 7 дней со дня их проведения.

6. Регламент публичных слушаний.

6.1. Регламент публичных слушаний утверждается председателем Совета Орлиновского муниципального округа.

6.2. В регламенте указываются:

- время начала и время завершения заседания;
- время выступления основного докладчика – председателя или депутата Совета Орлиновского муниципального округа;
- время выступлений содокладчиков (авторов предложений, замечаний и поправок);
- время выступлений в прениях;
- права и обязанности председателя (ведущего) публичных слушаний;
- порядок принятия итоговых рекомендаций публичных слушаний в соответствии с настоящим Положением.

7. Порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей Орлиновского муниципального округа при принятии проектов муниципальных правовых актов.

7.1. Предложения, замечания и поправки, поступившие от жителей Орлиновского муниципального округа в порядке проведения публичных слушаний, а также рекомендации публичных слушаний в обязательном порядке рассматриваются Советом Орлиновского муниципального округа. Авторы предложений, замечаний и поправок вправе присутствовать при их рассмотрении.

7.2. Предложения и замечания, а также рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке проекта муниципального правового акта к рассмотрению Советом Орлиновского муниципального округа.

*Глава внутригородского
муниципального образования
Орлиновский муниципальный округ,
исполняющий полномочия Председателя Совета* **А.И. Богуш**

